

## Reseräkning Utlandsbetalning

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Förnamn</b>	<b>Efternamn</b>	<b>Personnummer</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Bostadsadress</b>	<b>Postnummer</b>	<b>Postadress</b>

<b>Resans ändamål</b> (ex Provledare, Perstorp, 1/8)	<input type="text"/>	
<b>Avresa från o till:</b>	<input type="text"/>	<b>Datum</b> <input type="text"/>

<b>Resekostnader/Kvitton utlägg/Broavgift</b>	<b>Summa</b>
<i>Screenshot funkcar bra</i> (enligt bifogade kvitton)	<input type="text"/>
(enligt bifogade kvitton)	<input type="text"/>

**Alla inköp måste styrkas med ett kvitto/kvittens**

<b>Egen bil</b>	<input type="text"/> mil	<input type="text"/> kr/mil	<input type="text"/>
<b>Arvode</b>	<input type="text"/> dagar	<input type="text"/> Kr/dag	<input type="text"/>
		<b>Avdrag skatt:</b>	<input type="text"/>
		<b>Total summa:</b>	<input type="text"/>

<b>Betalning</b>	<input type="text"/>
<b>IBAN:</b>	<input type="text"/>
<b>BIC:</b>	<input type="text"/>

<b>Underskrift</b>	<b>Datum</b>
--------------------	--------------

**Reseräkningen skickas korrekt ifyllt och underskriven med originalkvitton till:  
SSRK Södra c/o Kerstin Holm, Fjelietångaväg 9, 237 91 Bjärred**

**SSRK Södra är registrerade som arbetsgivare, detta innebär att vi drar 25% skatt på arvodet.  
och skickar in en SINK ansökan till skatteverket!**

**Bild på pass eller giltig ID (fram o baksida) måste bifogas reseräkningen.**

Det går bra att skicka en faktura istället för en reseräkning. [kassor@ssrksodra.com](mailto:kassor@ssrksodra.com)